

中共芜湖市委组织部  
芜湖市教育局  
芜湖市人力资源和社会保障局  
共青团芜湖市委  
芜湖市学生联合会

# 文件

芜青联发〔2020〕12号

---

## 关于开展芜湖市“明日鸠兹”青年人才库 “扬帆计划”暨大学生政务实习活动的通知

各县（市）、区委组织部、教育局、人社局、团委，各学联成员单位，各有关单位：

为贯彻落实《芜湖市中长期青年发展规划（2018-2025年）》（芜市发〔2019〕7号）有关要求和芜湖市青年工作联席会议第一次全体会议有关精神，发挥共青团的组织优势和育人功能开展

大学生实习工作，创新芜湖籍大学生服务家乡经济社会发展的新模式新路径，引导在校大学生在服务芜湖经济社会发展的生动实践中受教育、长才干、作贡献，市委组织部、市人社局、市教育局、团市委、市学联决定联合开展芜湖市“明日鸠兹”青年人才库“扬帆计划”暨大学生政务实习活动。现将具体事项通知如下：

### 一、活动时间

2020年7月-8月，具体时间结合实际情况而定。

### 二、活动内容

1. 组织“明日鸠兹”青年人才库成员及在芜高校的优秀在校大学生报名参与，鼓励芜湖市外优秀在校大学生来芜参加，招募人数为100名左右。

2. 面向我市机关事业单位征集实习岗位，组织“扬帆计划”大学生于暑期开展为期1-2个月的政务实习。

3. 实习期间，为政务实习大学生安排实习补贴，主要保障大学生在实习单位所需的工作餐、交通等费用，补贴标准为不低于500元/月，由各实习单位承担。

### 三、活动安排

1. 岗位开发。联合市机关事业单位，共同开发实习岗位，各单位原则上开发1-3个实习岗位。

2. 学生报名。在“明日鸠兹”青年人才库成员及在芜高校的优秀在校大学生中，全面摸底芜湖籍优秀本科生、研究生的暑期政务实习需求；鼓励芜湖市外优秀在校大学生来芜参加。

3. 实践锻炼。按照“双向选择、合理调配”的实施原则，招募遴选具有较强综合素质的优秀在校大学生，赴各岗位开展政务实习活动。

4. 重点活动。组织实习大学生参加芜湖市青年马克思主义者培养工程大学生骨干培训班、“万名大学生看芜湖”参观体验活动、“明日鸠兹”青年人才座谈会等重点活动。

#### 四、其他事项

1. 实习单位汇总本单位的实习岗位信息，填写《芜湖市“扬帆计划”大学生政务实习岗位登记表》（附件1），各单位原则上开发1-3个实习岗位，于**6月12日前**发送至团市委青年发展部。实习期间，团市委为参加实习的大学生统一购买人身意外保险。

2. 实习单位要切实做好实习大学生的健康管理，详细掌握实习大学生及家庭成员的健康状况和出行信息，同时做好防护物资保障，为实习大学生配备口罩、手套、测温仪等防护物品和洗手液、消毒水、酒精等消杀用品。实习期间，各实习单位要加强对实习大学生日常考勤、期间考核和管理，建立基础台账，确保工作实效。实习期满结束后，实习单位根据实习大学生工作表现，为其出具实习工作鉴定。

3. 有意向的在校大学生，填写《芜湖市“扬帆计划”大学生政务实习报名表》（附件2），于**6月19日前**发送至团市委青年发展部，团市委将择优遴选。入选的大学生须严格遵守国家法

律法规，服从实习单位管理，严格保证出勤率，不得擅自离岗。实习活动结束后一周内，实习大学生应结合芜湖市发展现状、实习岗位情况、具体工作案例、相关调研成果、自身专业知识等，撰写不少于 2000 字的实习报告，为芜湖产业转型升级和创新发展建言献策，实习报告将作为个人实习工作鉴定的重要依据。

4. 本次“扬帆计划”实习活动鼓励优秀大学生通过实习体验，留芜就业创业发展。对综合素质较高、在实习期间表现突出的优秀大学生，颁发《芜湖市 2020 年“扬帆计划”优秀实习大学生》荣誉证书。

团市委联系人：宇雯、马君然；

电话：0553-3832829、3811190；

邮箱：wuhuqingnian@163.com。

微信群二维码：

2020 年芜湖市政务实习单位交流群（仅限实习单位加入）



该二维码 7 天内（6 月 15 日前）有效，重新进入将更新

- 附件：1. 芜湖市“扬帆计划”大学生政务实习岗位登记表  
2. 芜湖市“扬帆计划”大学生政务实习报名表



中共芜湖市委组织部



芜湖市教育局



芜湖市人力资源和社会保障局



共青团芜湖市委委员会



芜湖市学生联合会

2020年6月8日

附件 1

## 芜湖市“扬帆计划”大学生政务实习岗位登记表

填报单位：

序号	用人部门	岗位简介	专业要求	需求人数	实习时间	相关保障	联系人	联系电话

备注：相关保障栏填除就餐、交通费等文件规定内容外，用人单位是否提供住宿、实习津贴等其他保障。

附件 2

## 芜湖市“扬帆计划”大学生政务实习报名表

姓 名		性 别		民 族		近期免冠 一寸照片
出生年月		政治面貌		入学时间		
学 历		担任学生干部职务				
在读院校				专 业		
英语水平		计算机水平				
手机号码		身份证号				
奖惩情况						
学 习 及 实 践 经 历 (从高中起)						
意 向 性 实 习 岗 位						
暑期实习 起止时间						
是否服从 岗位调剂						
在读院校 推荐意见	(学校团委或院系盖章) 负责人签字: _____ 年 月 日					

