**四月“秘书节”系列活动之PPT设计与展示竞赛**

一、活动主题

本次秘书节系列竞赛活动设置的第二项活动为PPT设计与展示竞赛。

二、主办单位

安徽商贸职业技术学院文化与法律学院

三、协办单位

文昌秘书事务所

1. 活动时间、地点及参与对象

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **竞赛时间** | **项目** | **参赛地点** | **参赛对象** |
| 2024年4月24日  12:30—13:30 | PPT设计与制作 | 砺能楼4-405 | 2022级文秘专业学生 |
| 2024年4月24日  13:40—14:30 | PPT展示与汇报 |

五、活动内容和程序

（一）竞赛形式

1.PPT设计与制作：参赛团队随机抽取PPT的主题内容，并根据内容完成PPT的设计与制作。内容文稿由赛事组提前准备，涉及工作总结、会议筹备方案、传统文化介绍等，同时，赛事组提供10套PPT模板供参赛团队选择使用。

2.PPT展示与汇报：参赛团队自行选择1人进行PPT的现场展示与汇报，时长控制在5分钟以内。

（二）比赛要求

1.参赛以团队为单位，每个团队4人，以总分进行团队排名；

2.参赛团队可对赛事组提供的PPT模板进行修改，如需添加图片、音频、视频资源，可在网络上进行下载，严禁使用非赛事组提供的其他模板；

3.PPT页数在15-25页之间；

（三）评分细则

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **组成部分** | **分值** | **评分要素** | **评分标准** |
| 内容 | 20分 | 主题突出、内容完整；作品能够清晰、准备地表达主题，素材运用合理。 | 15-20分 优  8-14分 良  0-7分 差 |
| 技术 | 30分 | 作品中使用了文本、图片、表格、图表、图形、动画、音频、视频等表现工具。 | 20-30分 优  10-19分 良  0-9分 差 |
| 艺术 | 30分 | 整体界面美观，布局合理，层次分明，版式设计富有新意，总体视觉效果好，有较强的表现力和感染力；色彩搭配合理协调，表现风格引人入胜；文字清晰，字体设置适当。 | 20-30分 优  10-19分 良  0-9分 差 |
| 展示 | 20 | 对内容的熟悉程度高，语言表达得体、流利，适当使用肢体语言。 | 15-20分 优  8-14分 良  0-7分 差 |

（四）奖项设置

一等奖占参赛团队数的10%，院级获奖证书

二等奖占参赛团队数的20%，院级获奖证书

三等奖占参赛团队数的30%，院级获奖证书